**关于开展2020-2021学年秋季学期期中教学质量检查的通知**

为了加强过程管理，持续有效改进教学质量，根据教学管理常规工作安排，本学期的期中教学质量检查将**在第八至九周（2021年11月1日—11月12日）**开展。具体安排如下：

**一、检查内容**

本次期中教学质量检查重点内容包括：**课堂教学、实践教学规范及教学效果；教师坐班答疑**、**自习辅导**等工作的实施情况等。

在期中检查过程中，学院要积极组织**院级督导听课**、**院领导听评课**，了解教学情况。通过组织召开**教师和学生座谈会、**开展教学情况问卷调查等，听取师生对改进和提高教学质量的意见和建议。

**二、检查方式和要求**

**（1）自查自评：**本次期中教学质量检查以二级教学单位自查为主。各二级教学单位须成立期中教学质量检查组，制定详细的工作计划。

**检查过程中**，要关注**《督导通讯》**和师生多次提出的有关影响教学质量的意见或建议，了解**持续改进情况。**

1. **学校抽查：**教学质量管理办公室将在各二级教学单位自查的基础上，组织相关人员抽查；**并将参加部分二级教学单位组织的座谈会和自行组织学生召开座谈会。**

请各二级教学单位将本部门的期中教学质量检查方案、计划与各类师生座谈会安排（时间、地点） 于2021年11月1日（周一）前发电子文档至邮箱：zgb@sspu.edu.cn，

**三、检查总结与反馈**

各二级教学单位要树立规范化管理和质量监控的意识，将教学质量检查过程中形成的各项检查记录、文本整理存档。

各二级教学单位根据本学期期中教学质量自查，认真做好总结和分析，完成**《学院 期中教学质量检查总结报告》。**

**内容主要包括：**

1、期中教学质量检查的具体做法；

2、重点检查的项目及完成情况；

3、持续整改情况说明；

4、其他

各二级教学单位在2021年12月6日（周一）之前将**《学院 期中教学质量检查总结报告》和《督导通讯》反馈**发至邮箱：zgb@sspu.edu.cn。

联系人：陶一春 电话：021-50216240

教学质量管理办公室

2021年10月25日